施設型給付費・地域型保育給付費等教育・保育給付認定申請書兼施設利用申込書

(申請日) **7097-0022** 世帯主名を記入してください 住 所 稚内市 中央3丁目 13番 15号 保護者氏名 稚内 太郎 23-6161(自宅) 連 絡 先

090-1234-5678(母携帯)

稚内市長 あて

次のとおり、施設型厂 有の場合は、手帳等の写しなど添付してください。(通所受給者証も含みます) 込を含む)を申請し

申請に係る 小学校就学前	(ふりがな) 氏 名					生	三年	月	日		性別	の続か	言書者手帳の有無
の子ども	わっかない さくら 稚内 さくら			令和6年6月6日生						*	子	無・有	
個人番号	1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 1 2 (転入前住所) デンタング (転入前住所) デンタング (転入前住所) デンタング (転入前住所) デージング (転入前住所) デー・デーング (転入前住所) データング (転入前住所) デー・デーング (転入前住所) データング (転入前住所) に対している (転入前性) に対している (転入前住所) に対している (無力性) に対している					された方は							
2年以内の 転入の有無	2年以内の ご記入ください												
保育の希望の 有)保護者の労働又は疾病等の理由により、保育所等において保育の利用を希望する場合(幼													

有無(※1)

✓ 稚園等と併願の場合を含む。)

無:幼稚園等の利用を希望する場合(保育所等と併願の場合を除く。)

※保育所等 … 保育所、認定こども園 (保育所型)、小規模保育、家庭的保育、事業所内保育をいいます。

※幼稚園等 … 幼稚園、認定こども園(幼稚園型)をいいます。

①世帯の状況(申請に係る子どもの父母及び同居世帯員を記入)

区分	(ふりがな) 氏 名	生	年	月	日	性別	児童との続柄	職業等				個	国人:	番号	- ()	% 2)				
世帯員	わっかない たろう 稚内 太郎	昭和 生	60	年 2 。	月 2 日	男	父	会社員	2	3	4	5	6	7	8	9	0	1	2	3
	わっかない はなこ 稚内 花子	平成 生	2 ⁴	丰5 月	5 日	*	0	パート	3	4	5	6	7	8	9	0	1	2	3	4
(申請に係る子どもを除く)	わっかない けんた 稚内 健太	令和 生	2 年	4月	4 ⊟	男	兄	〇〇幼稚園	4	5	6	7	8	9	0	1	2	3	4	5
ナどもな	申請するお子様以外の同居者を記入してください。なお、世帯分離等に関わらず、																			
を 除 く)	同一住所に居住している方を全て記入してください。																			
生活無	生活保護の適用の有 有・無 家庭の状況 口ひとり親家庭・ 又左記以外																			
同居家	で族の障害者手帳	障害	者手	帳の	保有	者	₩.	有(児童との	続村	丙)			
の有無		※有			、手巾			の証明書類を添												

(※2) 個人番号欄は、申請者(保護者)・配偶者(父母)、教育・保育給付認定を受けようとする児童(申請児)のみご記入ください。 父母以外の方が生計の主宰者となる場合には、家計の主宰者の方の個人番号もご記入ください。

②税情報等の提供に当たっての署名欄

この申請書による申請に係る事実についての審査に関する事務を処理するために必要な限度で、私に係る住民票 に記載された住民票関係情報及び私の地方税関係情報を公簿等によって市が確認すること並びにその情報に基づ き決定した利用者負担額について、特定教育・保育施設等に対して提示することに同意します。

氏名	稚内 太郎	氏名	稚内 さくら
氏名	稚内 花子	氏名	
氏名	稚内 健太	氏名	

最長保育満了日まで。

③利用を希望する期間、	差切せる体記	(車業者)	保育満了	日については、	、入外のしま
(3)が1ので加手りの粉川11。	4TD TE 9 (A) ///Link	\ # ******	7		

③利用を希望	する期間	、希望する	施設(事業者) 日本	الد کارا داطرم	人所のしおりをこ見くたさい。				
利用を希望す	る期間		令和 8年 4月 1日か	ら一句	113年 3月 31日まで				
			施設(事	葉者) 名・	希望理由				
利用を希望する施設 (事業者)名		第1希望	OO保育所	(希望理由)	自宅から近いため				
		第2希望		(希望理由)	勤務先から近いため				
		第3希望	□□保育所	(希望理由)	勤務先から近いため				
④保育の利用	④保育の利用を必要とする理由等 (※1)保育の希望の有無で「有」を○で囲んだ場合は記入してください。								
	続柄		必要とする理由						
				•	·				

④保育の利用	を必要と	する理由等 (※1)保育の希望の有無で「有」を○で囲んだ場合は記入してください。
	続柄	必要とする理由
保育の利用	*	☑就労 □妊娠・出産 □疾病・障害 □介護等 □災害復旧 □求職活動 □就学 □虐待・DV □その他()
	具体的 な状況	(勤務先、就労時間・日数、疾病等の状況など) ○○建設会社 8時 30 分~18 時
を必要とする理由	続柄	必要とする理由
	0	☑就労 □妊娠・出産 □疾病・障害 □介護等 □災害復旧 □求職活動 □就学 □虐待・DV □その他()
	具体的 な状況	(勤務先、就労時間・日数、疾病等の状況など) △ △スーパー ○○店 9時~17時
希望する		利用曜日 利用時間
利用時間		月 曜日から 金 曜日まで 8 時 30 分から 17 時 30 分まで
アレルギー		無・(有)(たまご)
※上記理由を一 一 一 一 一◆以下は記入	- -	
		事業者))を経由して市に提出する場合)
受付年	月日	年月日
施設(事業	美者)名	担当者名
所契約(内定	ぎ) の有無	有(契約・内定 (年 月 日契約(内定))・ 無
備	考	□申請者本人確認済 □個人番号確認済
※市記載欄		
認定の同	可否	年 月 日 可・否(否とする理由)
認定者看	番号	認定区分等 □1号 □2号 □3号(□標 □短)

支給期間 年 月 日から 年 月 日まで 可 • 否 入所の可否 入所施設名 入所期間 年 月 日から 年 月 日まで 備 考 □個人番号確認済 □申請者本人確認済